**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ  
на выполнение строительно-монтажных (ремонтных) работ  
для ООО «ДИП «Мастер»**

Общество с ограниченной ответственностью «Димитровградский индустриальный парк «Мастер», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в процедуре определения стратегических партнеров на выполнение строительно-монтажных (ремонтных) работ на период с 01 июня 2024 по 31 мая 2025 года. Присвоение статуса стратегического партнера позволит заключать договоры на выполнение строительно-монтажных (ремонтных) работ на объектах ООО «ДИП «Мастер» в пределах компетенции подрядчика в соответствии с требованиями и на условиях Организатор закупки без проведения дополнительных конкурсных процедур. Присвоение данного статуса не является обязательством Организатора заключить договор подряда с контрагентом.

**К подрядчику – стратегическому партнеру предъявляются следующие требования:**

- существует не менее 3 (Трех) лет. Не менее 5 (Пяти) лет для сделок на сумму более 10 млн. рублей в год. На протяжении всего срока ведет непрерывную деятельность (отсутствуют периоды с нулевой деятельностью);

- собственник или руководитель в течение последних 3 лет не был собственником (с долей владения более 20%) или руководителем в компании ликвидированной по негативным основаниям, либо реорганизованной в форме присоединения;

- способ ведения финансово-хозяйственной деятельности потенциального подрядчика не создает высокие налоговые риски и/или не направлен на получение необоснованной налоговой выгоды;

- имеет соответствующее членство СРО;

- обладает достаточными ресурсами для выполнения заявленных видов работ;

- сметная стоимость формируется в соответствии с Положением о ценообразования и определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту зданий и сооружений на объектах ООО «ДИП «Мастер» на 2023 год;

- оборот компании – стратегического партнера в пересчете на среднюю численность персонала не может превышать установленного максимума. В случае заключения договора с превышением уровня средней выручки на человека, подрядчик должен подтвердить документально привлечение дополнительного персонала, либо передачу своих обязательств по договору субподряда. В этом случае к субподрядчику предъявляются те же требования, что и к самому подрядчику.

- уровень оплаты труда не ниже среднего уровня по отрасли

Для прохождения предварительного отбора и принятия участие в процедуре, прошу Вас заполнить полную анкету контрагента-поставщика по форме Ф-01 СТО КАМАЗ 60.14 (кроме компаний, имевших договорные отношения с ООО «ДИП «Мастер» в 2023-2024 годах)

Кроме того необходимо предоставить в электронном виде:

- бухгалтерскую отчётность за последний отчётный год (копия с отметкой о сдаче)

- отчёт по страховым взносам за последний отчётный квартал - Раздел 1 с приложениями (копия с отметкой о сдаче)

- отчёт «Персонифицированные сведения о физических лицах» за последний отчётный месяц (копия с отметкой о сдаче)

- лицензии, допуски, сертификаты (копии)

- справка о кадровых ресурсах с указанием численности

- перечень собственного парка спец.техники (копии технических паспортов)

- перечень специального оборудования (алмазная техника, компрессоры, сварочные аппараты и т.д. – в качестве подтверждения возможно предоставление расшифровки основных средств и ТМЦ в форме оборотно-сальдовой ведомости)

- договор аренды по месту регистрации, либо документы подтверждающие право собственности объекта недвижимости

- копии первичных документов (акты, сч/фактуры, платежные поручения и т.д. за последние три месяца, подтверждающие оплату коммунальных услуг по месту регистрации)

Срок подачи предложений: **до 24 00** **19.04.2024.**

Сроки рассмотрения предложений: **с 22.04.2024 по 11.05.2024.**

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с представителем Организатора закупки Исполнительный директор Никифоров Сергей Владимирович тел. +8 (842) 354-20-02; [mail@dipmaster.pro](mailto:mail@dipmaster.pro)

Управляющий - генеральный директор АО «КИП «Мастер» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.Т.Закиров

Приложение к извещению закупке

Полная анкета контрагента-поставщика

**В целях обеспечения основополагающих принципов и требований противодействия коррупции ПАО «КАМАЗ» запрашивает информацию о деятельности и функционировании настоящих и потенциальных контрагентов. В этой связи мы просим Вас заполнить настоящую Анкету контрагента (далее - «Анкета»). Мы благодарны за оказанное содействие.**

Предоставьте, пожалуйста, подробные и развернутые ответы на все вопросы Анкеты, без исключений. В случае если вопрос не относится к Вашей компании, поставьте ответ «не применимо» и предоставьте краткое обоснование.

Допустимо предоставлять ссылку на общедоступный источник информации, где имеются данные по запраши­ваемым вопросам в полном объеме.

Если информация, запрашиваемая в настоящей Анкете, содержит персональные данные физических лиц, про­сим Вас подтвердить получение согласия у соответствующих физических лиц на обработку их персональных дан­ных в ООО «ДИП «Мастер».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование лица |  |
| 2. | Сокращенное наименование лица |  |
| 3. | Прежнее полное и сокращенное фирменное наименование лица (если менялось), с указанием даты изменения |  |
| 4. | Основной вид деятельности |  |
| 5. | Юридический адрес |  |
| 6. | Фактический адрес, по которому осуществляется деятельность (если отличается от юридического) |  |
| 7. | Телефон, факс |  |
| 8. | Адрес официального сайта Компании в Интернет |  |
| 9. | Наименование банка(-ов) и банковские реквизиты, которые будут использоваться по договору с ООО «ДИП «Мастер». |  |
| 10. | ФИО и должность контактного лица, ответственного за работу с ООО «ДИП «Мастер» |  |
| 11. | Телефон, электронная почта контактного лица |  |
| 12. | ИНН и дата государственной регистрации |  |
| 13. | ФИО членов совета директоров или другого аналогичного управляющего органа |  |
| 14. | ФИО Генерального директора/ Президента компании/ Наименование и адрес управляющей компании |  |
| 15. | ФИО исполнительного, коммерческого, финансового директора либо руководителя по соответствующему направлению |  |
| 16. | ФИО и ИНН главного бухгалтера компании |  |
| 17. | Примерная среднегодовая численность персонала |  |
| 18. | *В случае если примерная среднегодовая численность персонала менее 1 тысячи человек:*  Имеет ли компания необходимые ресурсы, собственные или арендованные, для выполнения обязательств по договору с ООО «ДИП «Мастер»? (пожалуйста, опишите такие ресурсы, с указанием существенной детальной ин­формации при отсутствии этой информации в открытых источниках, например, адрес склада, производствен­ного либо торгового помещения и пр.) |  |
| 19. | Имеет ли компания лицензии/свидетельства или членство в саморегулируемых организациях (СРО) (если применимо в соответствии с законодательством) необходимые для предоставления услуг/ выполнения работ/ поставки товаров? (укажите, пожалуйста, название лицензий и сроки их действия/наименование и ИНН СРО) |  |
| 20. | Планирует ли Ваша компания привлекать субподрядчиков для выполнения обязательств по договору с ООО «ДИП «Мастер»? |  |
| 21. | Планирует ли Ваша компания реализовывать ООО «ДИП «Мастер» продукцию других компаний? |  |
| 22. | *В случае утвердительного ответа на вопросы 20-21*  Укажите, пожалуйста, данные о третьих лицах, приведенных выше, (полное наименование лица, ИНН, адрес регистрации, ФИО руководителя)  Предоставьте, пожалуйста, краткие пояснения необходимости привлекать субподрядчиков и посредников.  Укажите, пожалуйста, являются ли третьи лица, приведенные выше (производите ли/посредники/субподрядчики), лицами, связанными с государством или публичными органами, либо публичными должностными лицами? |  |
| 23 | С целью соблюдения норм деловой этики и антикоррупционных требований, есть ли в вашей компании:  1. Кодекс поведения или кодекс этики или другой аналогичный документ;  2. Антикоррупционная политика или аналогичный документ;  3.Политики и процедуры по взаимодействию с контрагентами, их проверке на благонадежность и т.п.;  4. Иные политики и процедуры, позволяющие снизить риски коррупции;  5. Тренинги по нормам деловой этики и/или антикоррупционным требованиям;  6. Должностное лицо, ответственное за обеспечение соблюдения норм деловой этики и/или антикоррупци­онных требований? |  |
| 24. | Были ли случаи привлечения кого-либо из действующих собственников, руководителей, а также лиц, надле­жащим путем уполномоченных представлять интересы компании к уголовной, административной или иной ответственности за экономические правонарушения, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства, а также коррупционные действия и действия, направленные на лега­лизацию доходов, полученных преступным путем? (при наличии таковых, необходимо предоставить детали) |  |
| 25. | Были ли случаи привлечения компании к ответственности за нарушение норм применимого законодательства, в том числе за экономические правонарушения/преступления, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства (за исключением незначительных нарушений в ходе нор­мальной хозяйственной деятельности), а также коррупционные действия и действия, направленные на легали­зацию доходов, полученных преступных путем? (при наличии таковых, пожалуйста, предоставьте детали) |  |
| 26. | Действующие организации (не более трех) и банки (не более двух), которые могут дать рекомендации о ком­пании (при наличии таковых), с указанием:  - ФИО и должности контактного лица;  - Полного наименования организации;  - Вида взаимоотношений (например, поставщик, клиент, консультант и т.п.);  - Адреса/Факса/Телефона |  |
| 27. | Доля сделок с ООО «ДИП «Мастер»» (с учетом планируемого договора) |  |
| 28. | Информация в отношении всей цепочки собственников, включая конечных бенефициаров (владеющих 5% и более) (вплоть до физических лиц) или государственных/ муниципальных органах, а также руководителях, включая управляющие компании   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п  /  п | Доля в УК (СК),% голо­сующих ак­ций  (5% и более) | ИНН | ФИО/ Наиме­нование | Адрес реги- страции | Серия и номер до­кумента, удостове­ряющего личность (для физического лица) | Руководитель, участник, акцио- нер, иной бенефи- циар, владеющий 5% и более | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

***Информации по всей цепочке собственников контрагентов, должна быть предоставлена, включая ко­нечных бенефициаров (владеющих 5% и более) (вплоть до физических лиц, либо государственных/муниципальных органов.). В случае если участниками Общества являются юридические лица, необходимо также предоставить информацию о руководителях таких юридических лиц и всех их бенефициарах (владеющих 5% и более) вплоть до физических лиц и государственных/муниципальных органов***

**Я,** нижеподписавшийся, уполномоченный отвечать на вопросы настоящей Анкеты, настоящим подтверждаю следующее;

1. Вся информация, изложенная в ответах в настоящей Анкете, является достоверной и полной;
2. Согласие физических лиц на обработку в ПАО «КАМАЗ» их персональных данных, приведенных в настоящей анкете, полу­чено;
3. Мне известно, что ПАО «КАМАЗ» будет полагаться на изложенную выше информацию при принятии решения о заключении или продлении договорных обязательств со мной/моей организацией, и что любая представленная ложная или вводящая в за­блуждение информация может служить основанием для расторжения договорных отношений.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.